

**中文译文仅供参考。
所提交的报告须以英文编写。**

最后陈述报告

赠款项目信息			
项目编号 (例: Kenya RS10-1111)			
单位正式名称			
项目名称			
项目期限 (单位: 月)			
报告时段 (年月日 -- 年月日)			
报告编写者			
称谓(博士/女士/男士)		名	
姓		职务	
座机电话号码			
移动电话号码			
直接联络电邮信箱			
Skype 帐号 (若适用)			

说明:

1. 提交本报告的期限为项目到期后60日内。赠款到期日请见赠款协议第一页。
 2. 请注意, 《陈述报告》须用英文编写和提交。
 3. 本报告内容应具有累积性, 涵盖整个项目期, 请将本项目所有相关信息纳入本报告。
 4. 请针对每个问题提供尽可能完整的答案。项目工作计划所列的所有活动, 其进展和完成情况, 请明确回答。若有问题需澄清, 请咨询GRSP指定的主要联系人。
 5. 本报告应与《最后财务报告》配套。若没有财务报告的模板, 请联系赠款管理部门。陈述报告和财务报告完成后, 请用电邮直接发给 rsgrants.grsp@ifrc.org
-

项目概况

1. 请列出原赠款协议中确定的本项目主要目标。
2. 请列示并一一说明在赠款期内完成的所有活动，包括：
 - a. 项目工作计划中已经完成的所有活动；
 - b. 如有一些活动超出项目工作计划的范围，凡是已经完成的此类活动亦应写进本报告。
3. 如果在项目实施过程中，对主要目标进行了改动，请列出这些改动并解释原因。
4. 对原项目工作计划中的战略和/或活动作了哪些修改？为何修改？请列出所有未完成的计划内活动，并解释原因。
5. 请说明本项目对贵单位所在地（城市、国家、地区等）通过和/或实施道路安全政策产生了什么影响。
6. 此赠款对贵单位的能力产生了什么样的影响（在人员、基础设施、过程、技术力量等方面）？
7. 在本项目发展、实施过程中，最大的挑战或掣肘因素是什么？
8. 在项目期内，出现了哪些未预见到的机遇？
9. 你们认为，本项目是解决当务之急的最有效途径吗？事后反思，如果重来一遍，哪些方面可以换一种做法？
10. 本项目帮助你们建立或参与了哪些新的伙伴关系或协作事业？这些协作事业未来如何继续下去？

预算

11. 在项目期内，是否调整了预算？如何调整的？
 12. 有哪些经验教训可以在下一次项目预算过程中借鉴？
 13. 用赠款经费雇用的哪些新员工不在原预算之列？原有员工中哪些人在项目结束时已经离开本项目？
-

展望

14. 贵单位打算如何巩固本项目的成果并在此基础上进一步拓展？以此为契机，打算在哪些方面开展新的活动或探索？

GRSP道路安全赠款方案反馈意见

15. 赠款商洽过程该如何改进？
16. 如果在项目实施过程中GRSP派调研人员开展了实地考察，你们认为考察的形式、内容等应该进行如何调整？
17. 你们如何评价GRSP工作人员和你们的沟通和互动？
18. 对于本项赠款总的管理情况以及有关服务，还有什么其他什么反馈意见？

附件：

除《最后陈述报告》和《最后财务报告》外，请提交下列材料：

1. 之前的半年度报告中没有提交的、本项目过程中编印的所有材料之副本（包括报告、概况、文宣等材料），语言不限。有关的报刊文章、视频材料、图片等，亦请一并提交。
2. 贵单位最新经审计的财务报表副本，包括审计员意见函、财务报表及其附注、审计员致管理层函件。